

BAKSAY SÁNDOR REFORMÁTUS GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA



MUNKATERV

2024/2025. tanév

Készült: 2024. szeptember

A munkatervet jóváhagyó nevelőtestületi döntés kelte: 2024.09.19.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés.....	4
2. Feltételrendszer leírása	4
2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve tanévben ellátandó feladatokra.....	4
2.2. Helyzetelemzés	5
2.3. Tárgyi feltételek.....	6
2.4. Személyi feltételek, vezetés	6
2.4.1. Az intézmény dolgozói	6
2.4.2. A vezetői beosztások.....	6
2.4.3. Továbbképzések	7
2.4.4. Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony.....	7
2.4.5. A munka szervezése	7
2.5. Pénzügyi feltételek.....	7
2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok	7
3. A dolgozói teljesítmény-értékelésből fakadó feladatok	7
4. Pedagógiai feladatok	7
4.1. Tanulmányi és egyéb versenyek.....	7
4.2. Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés.....	8
4.2.1. Kompetencia mérések.....	8
4.2.3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	8
4.3. Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok	9
5. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok	10
5.1. Nevelőtestület.....	10
5.2. Szakmai munkaközösségek	10
5.3. Az iskolaszék.....	11
5.4. Diákönkormányzat	11
5.5. Szülői szervezet.....	11
6. Ellenőrzési tevékenység.....	11
6.1. Szakmai ellenőrzés	11
6.2. Törvényességi ellenőrzés.....	11
8. Felvétel és beiratkozás rendje	11
A tanév helyi rendje	12
1. A szorgalmi idő.....	12
2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	13
3. A szünetek időtartama.....	13
4. Munkanap áthelyezések:.....	13
5. Megemlékezések	13
6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja	14

<i>7. Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap/ok tervezett időpontja/i:</i>	<i>14</i>
<i>8. A nevelőtestület által szükségesnek ítélt egyéb kérdés</i>	<i>14</i>
<i>9. Iskolai kórus részére biztosított időpont:</i>	<i>14</i>

1. Bevezetés

A 2023/2024. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 27. § (3) bekezdése, valamint a 70. § (2) bekezdés c) pontja,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése,
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet
- a 2023. évi LII. törvény
- a belügyminiszter 32/2024 (VIII.8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről

alapján került összeállításra.

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézményi SZMSZ
- az intézményi Házi rend.

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.

2. Feltételrendszer leírása

2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve tanévben ellátandó feladatokra

Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés az iskola minden évfolyamát érinti. Az 1-4. évfolyamon 5-5 órarendi óra, a többi osztály számára 3-3 tanóra délelőtti foglalkozásként került megszervezésre, a további 2-2 óra a délutáni időszámban került megszervezésre.

Osztály-csoportlétszámok

Az iskola a köznevelési törvény 4. melléklete szerinti osztály- és csoportlétszámokkal működik, a 34 fő feletti osztályok esetében engedéllyel.

Tankönyvellátás

Az iskola az előírások szerint, a könyvtárostanárral irányításával végzi a tankönyvek megrendelését és kiosztását.

Pedagógus minősítés

A tanévben minősítésen az OH beosztása alapján vesznek részt kollégák.

Minősítés éve	Minősülő neve	Megcélzott fokozat
2024.	Gyökeres Dóra Piroska	Pedagógus I.
2024.	Petőné Mészáros Mónika	Pedagógus II.
2024.	Czapáryné Prohászka Csilla	Pedagógus II.
2024.	Takácsné Nagy Anikó	Mester megújító
2025.	Fábián Karola	Pedagógus II.

2025.	Hunti Erzsébet Hortenzia	Pedagógus II.
2025.	Draskóczy Balázs	Mester

Nyugdíjazás

Vida Istvánné (2024.12.18.), Eper József (2024.10.05.)

Pedagógusok munkaidő beosztása

Az előírásoknak megfelelő.

2.2. Helyzetelemzés

Az iskolai tanulók száma a 2024/2025. tanév kezdetén 639 fő.

Az osztályok és az osztálylétszámok:

A 2023/2024-es tanévben az intézményben működő osztályok évfolyam és jelleg szerint:

Általános iskola (alsó)	Egésznapos (iskolaotthonos)	Normál
1. évfolyam	26	-
2. évfolyam	24	24
3. évfolyam	26	-
4. évfolyam	26	-
Összesen:	126 fő	

Általános iskola (felső)	A	B
5. évfolyam	20	23
6. évfolyam	30	-
7. évfolyam	30	-
8. évfolyam	29	-
Összesen:	132 fő	

Nyolcévfolyamos gimnázium	
5. évfolyam	32
6. évfolyam	34
7. évfolyam	32
8. évfolyam	29
9. évfolyam	28
10. évfolyam	30
11. évfolyam	26
12. évfolyam	25
Összesen:	236 fő

Négyévfolyamos gimnázium	B	C
9. évfolyam	33	-
10. évfolyam	35	-
11. évfolyam	32	-
12. évfolyam	23	22
Összesen:	145 fő	

Az átlagléttség osztályonként 27,78 fő

Egyéni tanrendű tanuló: nincs

Sajátos nevelési igényű tanulók:

<i>Sorszám</i>		<i>Osztálya</i>
1.	1 fő	3.o.
2.	1 fő	4.o.
3.	1 fő	5.a
4.	1 fő	6.a
5.	2 fő	9.b
6.	1 fő	10.b
7.	1 fő	12.a
8.	1 fő	12.b

2.3. Tárgyi feltételek

Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

13. Baksay Sándor Református Gimnázium és Általános Iskola, Kunszentmiklós
 - a. Főépület
 - b. B épület
 - c. C épület
14. Miklóssy János Sportközpont, Kunszentmiklós

Az intézményünk a meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik.

2.4. Személyi feltételek, vezetés

2.4.1. Az intézmény dolgozói

a) főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma: 56 fő (-5 fő tartósan távol).

- az aktív pedagógusok létszáma: 45 fő (41 határozatlan idejű, 4 határozott idejű)
- a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott NOKS létszám: 6 fő

Az intézményben dolgozó összes részmunkaidős foglalkoztatott száma: 8 fő

- a részmunkaidős pedagógusok létszáma: 6 fő (5 határozatlan idejű, 1 határozott idejű)

- a részmunkaidős NOKS létszám: nincs

- egyéb részmunkaidős foglalkoztatott: 2 fő (1 határozatlan idejű, 1 határozott idejű)

Az intézményben óraadói megbízással rendelkező: 3 fő

Tartósan távol van: 5 fő

Pedagógusaink, és az általuk tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók:

Részletesen az évi tantárgyfelosztás tartalmazza.

2.4.2. A vezetői beosztások

1 fő igazgató

3 fő igazgató-helyettes

8 fő munkaközösség-vezető

2.4.3. Továbbképzések

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező. Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására elkészítette a:

- a következő időszakra vonatkozó továbbképzési programot,
- a továbbképzési program alapján tanévre vonatkozó beiskolázási tervet.

A tanévre szóló beiskolázási terv alapján feladatunk a képzésben résztvevő pedagógusok helyettesítésének megszervezése.

2.4.4. Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

A közalkalmazotti/köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyhoz kapcsolódva a következő feladataink vannak: törvényi változások figyelése, átvezetése a dokumentumokba.

A felülvizsgálatot a megváltozott jogi környezet figyelembevételével kell végeznünk.

2.4.5. A munka szervezése

Az adott időszak feladatainak figyelembe vételével történik.

2.5. Pénzügyi feltételek

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról.

2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat

Pedagógiai program

Házirend

3. A dolgozói teljesítmény-értékelésből fakadó feladatok

- Az éves terv rögzítése.
- A tervekben szereplő tevékenységek rögzítése.
- Az informatikai rendszer működtetése
- Az összegző értékelés elkészítése.

4. Pedagógiai feladatok

4.1. Tanulmányi és egyéb versenyek

A 2024/2025. tanév rendjéről és az egyes oktatást szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló 35/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 8. §-a alapján jelen munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat. A munkaközösségek munkaterveinél található meg a versenyek.

Feladatunk a munkaközösségek munkaterveiben szereplő versenyekre való felkészítés:

A versenyekre történő felkészítést a munkaközösségek a saját munkatervük alapján végzik

4.2. Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés

Érettségi:

2024. október - november

Írásbeli vizsgák: kezdőnap: október 11. (péntek)
utolsó nap: október 25. (péntek)

Szóbeli vizsgák:
emelt szint: november 7-11.
középszint: november 18-22.

2025. május - június

Írásbeli vizsgák:
kezdőnap: május 5. (hétfő)
utolsó nap: május 23. (péntek)

Szóbeli vizsgák
emelt szint: június 3-11.
középszint: június 16- július 2.

Az írásbeli tantárgyi vizsgák tantárgyankénti beosztását a belügyminiszter 32/2024 (VIII.8.) BM rendelete a 2024/2025.tanév rendjéről 1. sz. melléklete tartalmazza.

Országos mérések:

Beosztását a belügyminiszter 32/2024 (VIII.8.) BM rendelete a 2024/2025.tanév rendjéről tartalmazza.

4.2.1. Kompetencia mérések

A korábbi évek kompetencia mérésének tapasztalatai: Iskolánk minden kategóriában jelentősen az országos átlag felett teljesít.

Feladataink:

- a tanulók ráhangolása,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.
- a vizsgálatok elvégzése.

4.2.3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A köznevelési törvény 80. § (9) bekezdése alapján a 2024/2025. tanévben az országos mérés, értékelés keretében gondoskodnunk kell a tanulók fizika állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot az iskoláknak - az 1-4. évfolyamán tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 09. és május 09. között kell megszerveznünk.

4.3. Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- Intézményünkben az oktatás, a nevelés alapja a pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat valamint a házirend. Ezeket a dokumentumokat a törvényi előírásoknak és az iskolai munka igényeinek megfelelően karban kell tartani.
- A tanév eseményeinek naptárát a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet alapján készítettük el.
- Az előírások szerint módosítjuk az érettségi témaköröket és tételsorokat.
- A 11. és 12. évfolyamosok számára lehetővé tettük az emelt és középszintű választás korlátolt mértékű változtatását, a tanév elején az első héten.
- Továbbra is kiemelten kezeljük a digitális taneszközök oktatásba integrálását, figyelembe véve 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendeletben foglaltakat.
- A tanév során az általános iskolába, a nyolc- illetve négyévfolyamos gimnáziumi osztályokba készülő tanulók és szüleik számára tájékoztatót tartunk.
- A korábbi évek gyakorlatának megfelelően november-december-január ingyenes felvételi előkészítő foglalkozásokat tartunk magyar/szövegértés, és matematika/logika témakörben a nyolcévfolyamos képzésre jelentkezőknek.
- Elsődleges feladatunk, hogy tanulóink használható nyelvtudást szerezzenek, hiszen az idegen nyelvet utazásaik, munkájuk során, külföldi barátaikkal való kapcsolattartásukban biztosan használni fogják. Tanulóink filmeket néznek, számítógépes programokat használnak, használati utasításokat böngésznek idegen nyelven. Szükségük van tehát az idegen nyelvre, mint munkaeszközre és alapvető kommunikációs segítségre.
- Figyelemmel kísérjük a leszakadó, hátrányos helyzetű tanulókat.
- Biztosítjuk a diákoknak a háttérrel a „Közösségi Szolgálat” teljesítéséhez.
- A diákoknak osztályfőnöki órák keretében szeretnénk szervezni foglalkozásokat tanulásmódszertan és konfliktuskezelés, baleset-megelőzés, egészségügyi prevenció, áldozattá válás elkerülése, drog- és alkoholprevenció, közlekedés biztonság témában.
- A korábbi éveknek megfelelően folytatjuk külső szakemberek bevonásával az osztályfőnöki órákon belüli felvilágosító előadások szervezését a jogszabályoknak megfelelően.
- Szorgalmazzuk, hogy tehetséges tanulóink minél nagyobb számban, minél jobb eredménnyel vegyenek részt országos, megyei, valamint helyi sport, kulturális és tanulmányi versenyeken.
- A nevelési feladatokból valamennyi kollégának, illetve az iskola valamennyi dolgozójának részt kell vállalni, természetesen kiemelkedő szerep jut az osztályfőnököknek, elsősorban a tanulói közösség kialakítása, a kulturált emberi kapcsolatok kiépítése terén.

- A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott kollégának feladata a veszélyeztetett gyermekek felkutatása és életkörülményeinek javításának elősegítése a lehetőségek határain belül. Indokolt esetben ehhez támogatást kér a külső szervektől.
- A Kutatók Éjszakája programot ebben a tanévben is megrendezzük.
- Szervezzük diákjaink részvételét városi, megyei és országos diákrendezvényeken.
- Támogatás esetén részt veszünk a „Határtalanul” programban, és az ehhez kapcsolódó témanap megvalósításában.
- Támogatjuk diákjainkat, hogy különböző pályázatokon és versenyeken minél nagyobb létszámban vegyenek részt
- Alkalomszerűen hétvégi természetjáró túrákat szervezünk.
- Működtetjük a Bábvarázs Szakkört.

5. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

5.1. Nevelőtestület

A nevelő-testület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll. A nevelőtestület Szervezeti Működési Szabályzat szerint működik.

A testület adott évi feladatait jelen munkaterv tartalmazza, viszont a nevelőtestület ettől függetlenül, de jelen tervet figyelembe véve további munkatervet is meghatározhat, melyben csak a nevelőtestületi feladatokat és hatásköröket tünteti fel.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:

- a nevelőtestület hatékony működésének biztosítása, ennek érdekében az informatikai csatornák használata, valamint értekezleték összehívása, az értekezleteken a megfelelő tájékoztatási feladatok ellátása, beszámolás, joggyakorlás, a döntések továbbítása.

5.2. Szakmai munkaközösségek

Az intézményünkben a következő munkaközösségek működnek:

1. Református hittan munkaközösség,
- vezetője: Szőke Imréné Barócsi Judit tagjainak száma: 8
2. Alsós munkaközösség,
- vezetője: Antal-Piróth Ágnes tagjainak száma: 10
3. Humán munkaközösség,
- vezetője: Takácsné Nagy Anikó tagjainak száma: 13
4. Matematika munkaközösség,
- vezetője: Czapáry István tagjainak száma: 9
5. Idegen nyelvi munkaközösség,
- vezetője: Lipóth Ildikó tagjainak száma: 9
7. Reál munkaközösség,
- vezetője: Petőné Mészáros Mónika tagjainak száma: 9
8. Testnevelés munkaközösség,
- vezetője: Pálinkó Gábor tagjainak száma: 6

A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el.

5.3. Az iskolaszék

Az intézményünkben iskolaszék nem működik.

5.4. Diákönkormányzat

Diákönkormányzat működik az intézményben, s látja el mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzatai a feladat- és hatáskörében utalnak. A diákönkormányzat jelenleg 37 fővel működik.

A diákönkormányzat saját SZMSZ-szel rendelkezik.

5.5. Szülői szervezet

Az intézményünkben tevékenykedik a szülői szervezet.

A szülői szervezet önállóan működik.

A szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- tájékoztatási és koordinációs feladatok,
- segítségnyújtás a joggyakorlásban,
- közös programok szervezése.

6. Ellenőrzési tevékenység

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet az intézmény határozza meg, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben is.

6.1. Szakmai ellenőrzés

A TÉR ütemterv szerint.

6.2. Törvényességi ellenőrzés

Külső elrendelés esetén

8. Felvétel és beiratkozás rendje

Az iskolába való felvétel és beiratkozás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 50. § (2) és a belügyminiszter 32/2024 (VIII.8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről II. melléklete alapján:

2024.09.30.	A Hivatal honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
2024.10.20.	A középfokú iskolák a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint meghatározzák tanulmányi területeik belső kódjait és a Hivatal által meghatározott formában megküldik a Felvételi Központnak.
2024.10.20.	A középfokú iskoláknak honlapjukon felvételi tájékoztatóban kell nyilvánosságra hozniuk a felvételi eljárásuk rendjét, és a felvételi tájékoztatót közzé kell tenniük a közoktatás információs rendszerében.

Következő évi beiskolázással kapcsolatos feladataink:

- 2024. október 20. Felvételi tájékoztató megjelentetése,
- 2024. október 24. (csüt.) nyílt nap leendő 5. évfolyamosoknak, szülői tájékoztató 7.30 és 17.00
- 2024. november 07. (csütörtök) nyílt nap leendő 9. évfolyamosoknak, szülői tájékoztató 7.30 és 17.00
- 2024. december 2. Jelentkezés a központi írásbelire
- 2025. január 18. 10.00 (szombat) Központi írásbeli felvételi
- 2025. január 28. 14.00 (kedd) Pótló központi írásbeli felvételi
- 2025. január 23. (csütörtök) 8.00-16.00 Betekintés az írásbelikbe a nyolcosztályos képzésre jelentkezőknek
- 2025. január 25. (péntek) 8.00-16.00 Betekintés az írásbelikbe a négyosztályos képzésre jelentkezőknek
- 2025. február 7. Értékelő lapok kiadásának határnapja
- 2025. március 10. (hétfő) 17:00 Felvételi tájékoztató – leendő 1. osztályos tanulók szüleinek
- 2025. március 12-13. (szerda-csütörtök) 8:30 1. osztályos nyílt nap
- 2025. március 21. (péntek) Általános iskola 1. osztály jelentkezési határidő
- 2025. március 21-ig. Felvételi jegyzék közzététele
- 2025. április 10., 11. 8:00-19:00 Beiratkozás az 1. évfolyamra
- 2025. április 15. Felvételi rangsor a Hivatal felé
- 2025. április 28. Központ megküldi a felvettek listáját az intézménynek
- 2025. május 5. Értesítés a felvételtől, elutasításról
- 2025. június 25. (szerda) Beiratkozás az 5. évfolyamra
- 2025. június 26. (csütörtök) Beiratkozás a 9. évfolyamra

A tanév helyi rendje

1. A szorgalmi idő

32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet alapján

1.1. Az intézményünkben a munkát tanév, ezen belül a szorgalmi idő keretei között kell megszerveznünk. Az első és utolsó tanítási nap által meghatározott időszak a szorgalmi idő. A szorgalmi idő áll rendelkezésre egy iskolai évfolyam követelményeinek oktatásához, elsajátításához.

A 2024/2025. tanévben a szorgalmi idő

- első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és
- utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).

A tanítási napok száma a gimnáziumi tagozatokon 177 nap, az általános iskolában 180 nap.

1.2. A szorgalmi idő első féléve 2024. január 17-ig tart.

Az első félévben elért tanulmányi eredményekről szóló értesítést 2025. január 24-ig kapják kézhez a tanulók.

1.3. Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap: 2025. április 30.

1.4. A szorgalmi idő második féléve a szorgalmi idő utolsó napja, azaz 2025. június 20.

2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet 6. §-a, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés a) pontja alapján/

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra hét munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, 1 napot pedig pályaaorientációs célokra kell felhasználni

A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása:

- Pályaaorientációs nap: 2024. december 14. (szombat)
- Baksay-nap (Diákönkormányzat napja): 2025. május 17.
- Pályaválasztással kapcsolatos nap: az Educatio kiállításához igazodva.
- Igazgatói szünet a gimnáziumi tagozatokon a szóbeli érettségik miatt: 2025. június 13-19. (5 nap)
- Igazgatói szünet az általános iskolai tagozaton a szóbeli érettségik miatt: 2025. június 18-19. (2 nap)

3. A szünetek időtartama

ősz szünet: szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek)
szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő)

téli szünet: szünet előtti utolsó tanítási nap december 20. (péntek)
szünet utáni első tanítási nap január 6. (hétfő)

tavaszi szünet: szünet előtti utolsó tanítási nap április 16. (szerda)
szünet utáni első tanítási nap április 28. (hétfő)

4. Munkanap áthelyezések:

2024. december 7.

2024. december 14.

2025. május 17.

5. Megemlékezések

Megemlékezés neve	A megemlékezés időpontja
Aradi vértanúk (október 6.)	október 4.
Nemzeti ünnep (október 23.)	október 22.
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25.)	február 25.
Nemzeti ünnep (március 15.)	március 14.
Holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	április 15.
Összetartozás Napja (június 4.)	június 4.

6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

/a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés e) pontja alapján/

Osztályozó értekezletek:

2025. január 16. (csütörtök) 13.15	Félévi osztályozó értekezlet
2025. április 29. (csütörtök) 14.00	12. évfolyam osztályozó értekezlete
2025. június 20. (péntek) 13.15	1-11. évfolyam osztályozó értekezlete

Félévet értékelő értekezlet:

2025. január 30. csütörtök 13.15.

Az egyéb témájú értekezletekre szükség szerint kedd délutánonként kerül sor.

A szülői értekezletek és fogadóórák terve:

- 2024. szeptember 23-27. 17.00- Szülői értekezletek
- 2024. december 3. (kedd) 16.00-18.00 Fogadó óra
- 2025. február 6. (csüt) 17.00- Szülői értekezlet
- 2025. április 8. (kedd) 16.00-18.00 Fogadó óra

7. Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap/ok tervezett időpontja/i:

/a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés f) pontja alapján/

- 2024. október 24. (csüt.) 7.30 és 13.00 nyílt nap leendő 5. évfolyamosoknak
- 2024. november 7. (csüt.) 7.30 és 13.00 nyílt nap leendő 9. évfolyamosoknak
- 2025. március 12. (szerda) 8.30 és 12.05 nyílt nap leendő 1. évfolyamosoknak
- 2025. március 13. (csütörtök) 8.30 és 12.05 nyílt nap leendő 1. évfolyamosoknak

8. A nevelőtestület által szükségesnek ítélt egyéb kérdés

/a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés h) pontja alapján/

Az évi rendes diákközgyűlés ideje: 2025. szeptember 16.

9. Iskolai kórus részére biztosított időpont:

szerda 8. óra

