

# BAKSAY SÁNDOR REFORMÁTUS GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA



## **MUNKATERV**

**2025/2026. tanév**

Készítette: Szolnoki Attila igazgató a nevelőtestület bevonásával

A munkatervet jóváhagyó nevelőtestületi döntés kelte: 2025.09.18.

## Tartalomjegyzék

1. Bevezetés .....	4
2. Feltételrendszer leírása .....	4
2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve tanévben ellátandó feladatokra .....	4
2.2. Helyzetelemzés .....	5
2.3. Tárgyi feltételek.....	6
2.4. Személyi feltételek, vezetés.....	6
2.4.1. Az intézmény dolgozói .....	6
2.4.2. A vezetői beosztások .....	6
2.4.3. Továbbképzések .....	7
2.4.4. Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony.....	7
2.4.5. A munka szervezése .....	7
2.5. Pénzügyi feltételek .....	7
2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok .....	7
3. A dolgozói teljesítmény-értékelésből fakadó feladatok.....	7
4. Pedagógiai feladatok .....	7
4.1. Tanulmányi és egyéb versenyek .....	7
4.2. Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés.....	8
4.2.1. Kompetencia mérések.....	8
4.2.3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata .....	8
4.3. Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok .....	9
5. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok.....	10
5.1. Nevelőtestület .....	10
5.2. Szakmai munkaközösségek.....	10
5.3. Az iskolaszék .....	11
5.4. Diákönkormányzat.....	11
5.5. Szülői szervezet.....	11
6. Ellenőrzési tevékenység .....	11
6.1. Szakmai ellenőrzés.....	11
6.2. Törvényességi ellenőrzés.....	11
8. Felvétel és beiratkozás rendje.....	11
A tanév helyi rendje .....	12
1. A szorgalmi idő.....	12
2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása .....	12
3. A szünetek időtartama.....	13
4. Munkanap áthelyezések: .....	13
5. Megemlékezések.....	13
6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja .....	13

<i>7. Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap/ok tervezett időpontja/i: .....</i>	<i>14</i>
<i>8. A nevelőtestület által szükségesnek ítélt egyéb kérdés .....</i>	<i>14</i>
<i>9. Iskolai kórus részére biztosított időpont: .....</i>	<i>14</i>

## 1. Bevezetés

A 2025/2026. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 27. § (3) bekezdése, valamint a 70. § (2) bekezdés c) pontja,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése,
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet
- a 2023. évi LII. törvény
- a belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről alapján került összeállításra.

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézményi SZMSZ
- az intézményi Házirend.

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.

## 2. Feltételrendszer leírása

### 2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve tanévben ellátandó feladatokra

#### Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés az iskola minden évfolyamát érinti. Az 1-4. évfolyamon 5-5 órarendi óra, a többi osztály számára 3-3 tanóra délelőtti foglalkozásként került megszervezésre, a további 2-2 óra a délutáni – 5-8. évfolyamnak a 7. óráig bezárólag - időszámban került megszervezésre.

#### Osztály-csoportlétszámok

Az iskola a köznevelési törvény 4. melléklete szerinti osztály- és csoportlétszámokkal működik, a 34 fő feletti osztályok esetében engedéllyel.

#### Tankönyvellátás

Az iskola az előírások szerint, a könyvtárostanárral irányításával végzi a tankönyvek megrendelését és kiosztását.

#### Pedagógus minősítés

A tanévben minősítésen az OH beosztása alapján vesznek részt kollégák.

Minősítés éve	Létszám	Megcélzott fokozat
2025.	1 fő	Pedagógus I.
2025.	1 fő	Mester
2026.	2 fő	Mester megújító

## Nyugdíjazás

2 fő pedagógus (2026.01.29. és 2026.07.27.), 1 fő NOKS (2026.03.20.).

## Pedagógusok munkaidő beosztása

Az előírásoknak megfelelő.

## 2.2. Helyzetelemzés

Az iskolai tanulók száma a 2025/2026. tanév kezdetén 643 fő.

Az osztályok és az osztálylétszámok:

### A 2025/2026-os tanévben az intézményben működő osztályok évfolyam és jelleg szerint:

Általános iskola (alsó)	Egésznapos (iskolaotthonos)	Normál
1. évfolyam	26	-
2. évfolyam	26	-
3. évfolyam	24	24
4. évfolyam	26	-
<b>Összesen:</b>	<b>126 fő</b>	

Általános iskola (felső)	A	B
5. évfolyam	23	23
6. évfolyam	20	25
7. évfolyam	32	-
8. évfolyam	29	-
<b>Összesen:</b>	<b>152 fő</b>	

Nyolcévfolyamos gimnázium	
5. évfolyam	32
6. évfolyam	32
7. évfolyam	33
8. évfolyam	32
9. évfolyam	24
10. évfolyam	26
11. évfolyam	30
12. évfolyam	26
<b>Összesen:</b>	<b>235 fő</b>

Négyévfolyamos gimnázium	B	C
9. évfolyam	32	-
10. évfolyam	31	-
11. évfolyam	35	-
12. évfolyam	32	-
<b>Összesen:</b>	<b>130 fő</b>	

Az átlagléttség szám osztályonként 27,95 fő

Egyéni tanrendű tanuló: nincs

Sajátos nevelési igényű tanulók: 18 fő

<i>Sorszám</i>	SNI-s tanulók	<i>Osztálya</i>
1.	1 fő	3.a
2.	1 fő	3.b
3.	1 fő	4.o.
4.	1 fő	5.a
5.	1 fő	5.b
6.	1 fő	6.a
7.	1 fő	6.b
8.	1 fő	7.a
9.	1 fő	9.b
10.	3 fő	10.b
11.	1 fő	11.a
12.	2 fő	11.b
13.	3 fő	12.b

### 2.3. Tárgyi feltételek

Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

13. Baksay Sándor Református Gimnázium és Általános Iskola, Kunszentmiklós
  - a. Főépület
  - b. B épület
  - c. C épület
14. Miklóssy János Sportközpont, Kunszentmiklós

Az intézményünk a meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik.

### 2.4. Személyi feltételek, vezetés

#### 2.4.1. Az intézmény dolgozói

##### a) főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma: 43 fő (-2 fő tartósan távol).

- az aktív pedagógusok létszáma: 41 fő (37 határozatlan idejű, 4 határozott idejű)
- a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott NOKS létszám: 5 fő

Az intézményben dolgozó összes részmunkaidős foglalkoztatott száma: 17 fő

- a részmunkaidős pedagógusok létszáma: 14 fő (9 határozatlan idejű, 5 határozott idejű)
- a részmunkaidős NOKS létszám: 2 (1 határozatlan idejű, 1 határozott idejű)
- egyéb részmunkaidős foglalkoztatott: 1 fő (1 határozatlan idejű)

Az intézményben óraadói megbízással rendelkező: 0 fő

Tartósan távol van: 2 fő

Pedagógusaink, és az általuk tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók:

Részletesen az évi tantárgyfelosztás tartalmazza.

#### 2.4.2. A vezetői beosztások

1 fő igazgató

3 fő igazgatóhelyettes

8 fő munkaközösség-vezető

### **2.4.3. Továbbképzések**

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező. Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására elkészítette a:

- az intézményi pedagógus-továbbképzési programot,

A tanévre szóló terv alapján feladatunk a képzésben résztvevő pedagógusok helyettesítésének megszervezése.

### **2.4.4. Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony**

A közalkalmazotti/köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyhoz kapcsolódva a következő feladataink vannak: törvényi változások figyelése, átvezetése a dokumentumokba.

A felülvizsgálatot a megváltozott jogi környezet figyelembevételével kell végeznünk.

### **2.4.5. A munka szervezése**

Az adott időszak feladatainak figyelembe vételével történik.

## **2.5. Pénzügyi feltételek**

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról.

## **2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat

Pedagógiai program

Házirend

## **3. A dolgozói teljesítmény-értékelésből fakadó feladatok**

- Az éves terv rögzítése.
- A tervekben szereplő tevékenységek rögzítése.
- Az informatikai rendszer működtetése
- Az összegző értékelés elkészítése
- a teljesítményértékelés alapján a plusz bérek megállapítása.

## **4. Pedagógiai feladatok**

### **4.1. Tanulmányi és egyéb versenyek**

A 2025/2026. tanév rendjéről és az egyes oktatást szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló 35/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 8. §-a alapján jelen munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat. A munkaközösségek munkaterveinél található meg a versenyek.

Feladatunk a munkaközösségek munkaterveiben szereplő versenyekre való felkészítés:

A versenyekre történő felkészítést a munkaközösségek a saját munkatervük alapján végzik

## 4.2. Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés

### Érettségi:

2025. október - november

Írásbeli vizsgák: kezdőnap: október 10.  
utolsó nap: október 27.

Szóbeli vizsgák:  
emelt szint: november 06-10.  
középszint: november 17-21.

2026. május - június

Írásbeli vizsgák:  
kezdőnap: május 4. (hétfő)  
utolsó nap: május 22. (péntek)

Szóbeli vizsgák  
emelt szint: június 3-10.  
középszint: június 15- július 1.

Az írásbeli tantárgyi vizsgák tantárgyankénti beosztását a belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2024/2025.tanév rendjéről 1. sz. melléklete tartalmazza.

### Országos mérések:

Beosztását a belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026.tanév rendjéről tartalmazza.

#### 4.2.1. Kompetencia mérések

A korábbi évek kompetencia mérésének tapasztalatai: Iskolánk minden kategóriában jelentősen az országos átlag felett teljesít.

#### Feladataink:

- a tanulók ráhangolása,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.
- a vizsgálatok elvégzése.

#### 4.2.3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A köznevelési törvény 80. § (9) bekezdése alapján a 2025/2026. tanévben az országos mérés, értékelés keretében gondoskodnunk kell a tanulók fizika állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot az iskoláknak - az 1-4. évfolyamán tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 12. és május 06. között kell megszerveznünk.

### 4.3. Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- Intézményünkben az oktatás, a nevelés alapja a pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat valamint a házirend. Ezeket a dokumentumokat a törvényi előírásoknak és az iskolai munka igényeinek megfelelően karban kell tartani.
- A tanév eseményeinek naptárát a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet alapján készítettük el.
- Az előírások szerint módosítjuk az érettségi témaköröket és tételsorokat.
- A 11. és 12. évfolyamosok számára lehetővé tettük az emelt és középszintű választás korlátozott mértékű változtatását, a tanév elején az első héten.
- Továbbra is kiemelten kezeljük a digitális taneszközök oktatásba integrálását, figyelembe véve 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendeletben foglaltakat.
- A tanév során az általános iskolába, a nyolc- illetve négyévfolyamos gimnáziumi osztályokba készülő tanulók és szüleik számára tájékoztatót tartunk.
- A korábbi évek gyakorlatának megfelelően november-december-január ingyenes felvételi előkészítő foglalkozásokat tartunk magyar/szövegértés, és matematika/logika témakörben a nyolcévfolyamos képzésre jelentkezőknek.
- Elsődleges feladatunk, hogy tanulóink használható nyelvtudást szerezzenek, hiszen az idegen nyelvet utazásaik, munkájuk során, külföldi barátaikkal való kapcsolattartásukban biztosan használni fogják. Tanulóink filmeket néznek, számítógépes programokat használnak, használati utasításokat böngésznek idegen nyelven. Szükségük van tehát az idegen nyelvre, mint munkaeszközre és alapvető kommunikációs segítségre.
- Figyelemmel kísérjük a leszakadó, hátrányos helyzetű tanulókat.
- Biztosítjuk a diákoknak a háttérrel a „Közösségi Szolgálat” teljesítéséhez.
- A diákoknak osztályfőnöki órák keretében szeretnénk szervezni foglalkozásokat tanulásmódszertan és konfliktuskezelés, baleset-megelőzés, egészségügyi prevenció, áldozattá válás elkerülése, drog- és alkoholprevenció, közlekedés biztonság témában.
- A korábbi éveknek megfelelően folytatjuk külső szakemberek bevonásával az osztályfőnöki órákon belüli felvilágosító előadások szervezését a jogszabályoknak megfelelően.
- Szorgalmazzuk, hogy tehetséges tanulóink minél nagyobb számban, minél jobb eredménnyel vegyenek részt országos, megyei, valamint helyi sport, kulturális és tanulmányi versenyeken.
- A nevelési feladatokból valamennyi kollégának, illetve az iskola valamennyi dolgozójának részt kell vállalni, természetesen kiemelkedő szerep jut az osztályfőnököknek, elsősorban a tanulói közösség kialakítása, a kulturált emberi kapcsolatok kiépítése terén.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott kollégának feladata a veszélyeztetett gyermekek felkutatása és életkörülményeinek javításának elősegítése a lehetőségek határain belül. Indokolt esetben ehhez támogatást kér a külső szervektől.

- A Kutatók Éjszakája programot ebben a tanévben is megrendezzük.
- Szervezzük diákjaink részvételét városi, megyei és országos diákrendezvényeken.
- Támogatás esetén részt veszünk a „Határtalanul” programban, és az ehhez kapcsolódó témanap megvalósításában.
- Támogatjuk diákjainkat, hogy különböző pályázatokon és versenyeken minél nagyobb létszámban vegyenek részt
- Alkalmoszerűen hétvégi természetjáró túrákat szervezünk.
- Működtetjük a Bábvarázs Szakkört.

## 5. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

### 5.1. Nevelőtestület

A nevelő-testület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll. A nevelőtestület Szervezeti Működési Szabályzat szerint működik.

A testület adott évi feladatait jelen munkaterv tartalmazza, viszont a nevelőtestület ettől függetlenül, de jelen tervet figyelembe véve további munkatervet is meghatározhat, melyben csak a nevelőtestületi feladatokat és hatásköröket tünteti fel.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:

- a nevelőtestület hatékony működésének biztosítása, ennek érdekében az informatikai csatornák használata, valamint értekezletek összehívása, az értekezleteken a megfelelő tájékoztatási feladatok ellátása, beszámolás, joggyakorlás, a döntések továbbítása.

### 5.2. Szakmai munkaközösségek

Az intézményünkben a következő munkaközösségek működnek:

- |    |  |                     |
|----|--|---------------------|
| 1. | Református hittan munkaközösség,<br>- vezetője: Szőke Imréné Barócsi Judit | tagjainak száma: 7  |
| 2. | Alsós munkaközösség,<br>- vezetője: Antal-Piróth Ágnes                     | tagjainak száma: 10 |
| 3. | Humán munkaközösség,<br>- vezetője: Takácsné Nagy Anikó                    | tagjainak száma: 13 |
| 4. | Matematika munkaközösség,<br>- vezetője: Czapáry István                    | tagjainak száma: 8  |
| 5. | Idegen nyelvi munkaközösség,<br>- vezetője: Lipóth Ildikó                  | tagjainak száma: 12 |
| 7. | Reál munkaközösség,<br>- vezetője: Petőné Mészáros Mónika                  | tagjainak száma: 10 |
| 8. | Testnevelés munkaközösség,<br>- vezetője: Pálinkó Gábor                    | tagjainak száma: 6  |

A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el.

### 5.3. Az iskolaszék

Az intézményünkben iskolaszék nem működik.

### 5.4. Diákönkormányzat

Diákönkormányzat működik az intézményben, s látja el mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzatai a feladat- és hatáskörében utalnak. A diákönkormányzat jelenleg 37 fővel működik.

A diákönkormányzat saját SZMSZ-szel rendelkezik.

### 5.5. Szülői szervezet

Az intézményünkben tevékenykedik a szülői szervezet.

A szülői szervezet önállóan működik.

A szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- tájékoztatási és koordinációs feladatok,
- segítségnyújtás a joggyakorlásban,
- közös programok szervezése.

## 6. Ellenőrzési tevékenység

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet az intézmény határozza meg, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben is.

### 6.1. Szakmai ellenőrzés

A TÉR ütemterv szerint.

### 6.2. Törvényességi ellenőrzés

Külső elrendelés esetén

## 8. Felvétel és beiratkozás rendje

Az iskolába való felvétel és beiratkozás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 50. § (2) és a belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről II. melléklete alapján:

2025.10.20.	A középfokú iskolák a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint meghatározzák tanulmányi területeik belső kódjait és a Hivatal által meghatározott formában megküldik a Felvételi Központnak.
2025.10.20.	A középfokú iskoláknak honlapjukon felvételi tájékoztatóban kell nyilvánosságra hozniuk a felvételi eljárásuk rendjét, és a felvételi tájékoztatót közzé kell tenniük a közoktatás információs rendszerében.

Következő évi beiskolázással kapcsolatos feladataink:

- 2025. október 20. Felvételi tájékoztató megjelentetése,
- 2025. október 16. (csüt.) nyílt nap leendő 5. évfolyamosoknak, szülői tájékoztató 7.30 és 17.00

- 2025. november 04. (kedd) nyílt nap leendő 9. évfolyamosoknak, szülői tájékoztató 7.30 és 17.00
- 2025. december 1. Jelentkezés a központi írásbelire
- 2026. január 24. 10.00 (szombat) Központi írásbeli felvételi
- 2026. február 03. 14.00 (kedd) Pótló központi írásbeli felvételi
- 2026. január 29. (csütörtök) 8.00-16.00 Betekintés az írásbelikbe a nyolcosztályos képzésre jelentkezőknek
- 2026. január 29. (csütörtök) 8.00-16.00 Betekintés az írásbelikbe a négyosztályos képzésre jelentkezőknek
- 2026. február 13. Értékelő lapok kiadásának határnapja
- 2026. március 16. (hétfő) 17:00 Felvételi tájékoztató – leendő 1. osztályos tanulók szüleinek
- 2026. március 18-19. (szerda-csütörtök) 8:30 1. osztályos nyílt nap
- 2026. március 20. (péntek) Általános iskola 1. osztály jelentkezési határidő
- 2026. március 20-ig. Felvételi jegyzék közzététele
- 2026. április 23., 24. 8:00-19:00 Beiratkozás az 1. évfolyamra
- 2025. április 17. Felvételi rangsor a Hivatal felé
- 2025. április 27. Központ megküldi a felvettek listáját az intézménynek
- 2025. május 8. Értesítés a felvétellről, elutasításról
- 2026. június 25. (csütörtök) Beiratkozás az 5. évfolyamra
- 2026. június 26. (péntek) Beiratkozás a 9. évfolyamra

## A tanév helyi rendje

### 1. A szorgalmi idő

27/2025. (VII. 24.) BM rendelet alapján

1.1. Az intézményünkben a munkát tanév, ezen belül a szorgalmi idő keretei között kell megszerveznünk. Az első és utolsó tanítási nap által meghatározott időszak a szorgalmi idő. A szorgalmi idő áll rendelkezésre egy iskolai évfolyam követelményeinek oktatásához, elsajátításához.

A 2025/2026. tanévben a szorgalmi idő

- első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és
- utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek).

A tanítási napok száma a egységesen 181 nap.

1.2. A szorgalmi idő első féléve 2026. január 23-ig tart.

Az első félévben elért tanulmányi eredményekről szóló értesítést 2026. január 30-ig kapják kézhez a tanulók.

1.3. Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap: 2026. április 30.

1.4. A szorgalmi idő második féléve a szorgalmi idő utolsó napja, azaz 2026. június 19.

hat

### 2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

27/2025. (VII. 24.) BM rendelet 6. §-a, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés a) pontja alapján/

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, 1 napot pedig pályaeorientációs célokra kell felhasználni

A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása:

- Pályaeorientációs nap: 2025. december 13. (szombat)
- Baksay-nap (Diákönkormányzat napja): 2026. május 29.
- Pályaválasztással kapcsolatos nap: az Educatio kiállításához igazodva.
- Igazgatói szünet a szóbeli érettségik miatt: 2026. június 15-18. (4 nap)

### 3. A szünetek időtartama

ősz szünet: szünet előtti utolsó tanítási nap október 22. (szerda)  
szünet utáni első tanítási nap november 3. (hétfő)

téli szünet: szünet előtti utolsó tanítási nap december 19. (péntek)  
szünet utáni első tanítási nap január 5. (hétfő)

tavaszi szünet: szünet előtti utolsó tanítási nap április 01. (szerda)  
szünet utáni első tanítási nap április 13. (hétfő)

### 4. Munkanap áthelyezések:

2025. október 18.

2025. december 13.

2026. január 10.

### 5. Megemlékezések

Megemlékezés neve	A megemlékezés időpontja
Aradi vértanúk (október 6.)	október 6.
Nemzeti ünnep (október 23.)	október 22.
Reformáció emléknapja (október 31.)	november 3.
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25.)	február 25.
Nemzeti ünnep (március 15.)	március 13.
Holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	április 15.
Összetartozás Napja (június 4.)	június 4.

### 6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

/a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés e) pontja alapján/

### **Osztályozó értekezletek:**

---

2026. január 22. (csütörtök) 13.15	Félévi osztályozó értekezlet
2026. április 28. (kedd) 14.00	12. évfolyam osztályozó értekezlete
2025. június 19. (péntek) 13.15	1-11. évfolyam osztályozó értekezlete

### **Félévet értékelő értekezlet:**

---

2026. január 28. szerda 13.15.

Az egyéb témájú értekezletekre szükség szerint kedd délutánonként kerül sor.

#### A szülői értekezletek és fogadóórák terve:

- 2025. szeptember 22-26. 17.00- Szülői értekezletek
- 2025. december 4. (csüt.) 16.00-18.00 Fogadó óra
- 2026. február 5. (csüt.) 17.00- Szülői értekezlet
- 2026. április 16. (csüt.) 16.00-18.00 Fogadó óra

### **7. Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap/ok tervezett időpontja/i:**

/a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés f) pontja alapján/

- 2025. október 16. (csüt.) 7.30 és 13.00 nyílt nap leendő 5. évfolyamosoknak
- 2025. november 4. (kedd) 7.30 és 13.00 nyílt nap leendő 9. évfolyamosoknak
- 2026. március 18. (szerda) 8.30 és 12.05 nyílt nap leendő 1. évfolyamosoknak
- 2026. március 19. (csütörtök) 8.30 és 12.05 nyílt nap leendő 1. évfolyamosoknak

### **8. A nevelőtestület által szükségesnek ítélt egyéb kérdés**

/a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés h) pontja alapján/

Az évi rendes diákközgyűlés ideje: 2026. szeptember 25.

### **9. Iskolai kórus részére biztosított időpont:**

kedd 7. óra

